

Licenciado

**MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO**

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1705-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 281-A-2017, correspondiente al mes de noviembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "B" No. 00075.

#### Actividades realizadas

- a) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la elaboración de oficios, circulares, memorándums entre otros.
- b) Se apoyó al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en todo lo relacionado al control y archivo de la documentación que ingresa y egresa de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- c) Se apoyó al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la elaboración de informes relacionados a todas las actividades realizadas en las diferentes temporadas de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- d) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la atención de llamadas telefónicas y personas que visitan las instalaciones de la Marimba de Concierto de Bellas Artes
- e) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes, en la actualización de agenda de reuniones.
- f) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes, en la logística de la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- g) Brindar apoyo al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la logística de las actividades inherentes de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- h) Otras actividades a fines relacionadas al cumplimiento del contrato.

### Resultados Obtenidos

1. Se apoyó al Director de la Marimba de Concierto de Bellas Artes, con el seguimiento Gira a Paris, Francia programada para el mes de noviembre.
2. Se apoyó al personal administrativo de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la reproducción de copias, escaneo de documentos durante el mes de noviembre.
3. Se apoyó a la Marimba de Concierto de Bellas Artes en la elaboración de oficios dirigidos a diferentes áreas de la institución durante el mes de noviembre.
4. Se apoyó a la Marimba de Concierto de Bellas Artes en planificar las participaciones para el mes de noviembre.
5. Se apoyó en elaborar el reporte de asistencia del mes de noviembre del personal artístico y administrativo de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.

Atentamente,

  
Astrid Dina Vicente Marroquín

Vo.Bo.

  
**Lic. Fernando Vasquez**  
**DIRECTOR**  
Marimba de Concierto de Bellas Artes